



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
UNIVERSITETI I ARTEVE
SENATI AKADEMIK

Nr. 1586 Prot.

Tiranë, më 01/10 /2025

VENDIM

Nr. 50, Datë 01/10 /2025

PËR

MIRATIMIN E FORMATIT TË RAPORTIMIT TË VEPRIMTARISË VJETORE TË STAFIT AKADEMIK ME KOHË TË PLOTË NË UNIVERSITETIN E ARTEVE

Senati Akademik i Universitetit të Arteve, mbështetur në nenin 38 si dhe në nenin 59, pika 8 të ligjit nr. 80/2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, si dhe në Udhëzimin nr. 29, datë 10.09.2018 “Për veprimtarinë dhe ngarkesën mësimore të personelit akademik në institucionet e arsimit të lartë”, i ndryshuar,

VENDOSI:

1. Miratimin e formatit të raportimit të veprimtarisë vjetore të stafit akademik me kohë të plotë në Universitetin e Arteve, sipas dokumentit bashkëngjitur këtij vendimi.
2. Vendimi i përcillet për zbatim 3 (tre) njërive kryesore të Universitetit të Arteve si dhe për njohje Drejtorisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore ISJ-P/A, Drejtorisë Ekonomike & Investimeve dhe Sektorit Mësimor & Kurrikulës, Informimit të Studentëve, Këshillimit të Karrierës dhe Alumni të Universitetit të Arteve.

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

SENATI AKADEMIK I UNIVERSITETIT TË ARTEVE

Prof. Dr. Erald Bakalli

Prof. Arben Llozi



Prof. Najada Hamza

Prof. Miltiadh Kutali

Prof. Sadik Spahija



Prof. Lorenc Radovani



Prof. Vladimir Myrtezaj (Grosha)

Prof. Endri Sina



Prof. Rudina Ciko



Prof. Gazmend Gjoka



Prof. Asoc. Dorian Çene



Prof. Asoc. Albes Fusha



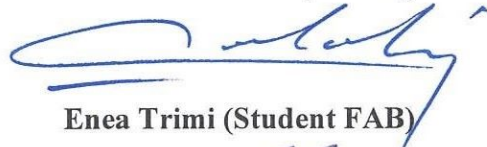
Prof. Asoc. Edmond Gjikopulli

Prof. Asoc. Kristina Laço

Prof. Asoc. Genci Fuga



Prof. Asoc. Alert Çeloaliaj

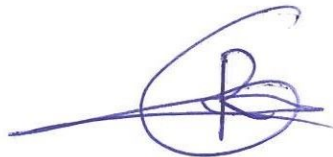


Prof. Asoc. Orion Shima

Enea Trimi (Student FAB)



Rei Kita (Student FM)



RAPORTIMI I VEPRIMTARISË VJETORE TË STAFIT AKADEMIK ME KOHË TË PLOTË

VITI AKADEMIK:

FAKULTETI:

DEPARTAMENTI:

Emri dhe Mbiemri:

Titulli akademik:

Kategoria:

1) MËSIMDHËNIA						
Emërtesa e Lëndës	Leksione	Seminare	Lëndë Speciale	Ushtrime/Praktika	Laboratorë	SASIA ORË
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
TOTALI						0

2) VEPRIMTARI JASHTË AUDITORIT, NË MBËSHTETJE TË PROCESIT MËSIMOR:		
LËNDA:	Lëndë/Studentë	Orë Përgatitje
Përgatitje individuale për Lëndët Speciale		
Përgatitje individuale për drejtimin e Lëndëve Individuale Artistike		
Përgatitje individuale për Leksione (Bachelor)		
Përgatitje individuale për Leksione (Master)		
Përgatitje individuale për Lëndët Kollective (Orkestër, Ansambël, Muzikë Dhome etj)		
Përgatitje individuale për Ushtrime, Laboratorë		
Përgatitje individuale për pianistët shoqërues (shoqërim vokal)		
Përgatitje individuale për pianistët shoqërues (shoqërim dirigjentë/klasë opere)		
Përgatitje individuale për pianistët shoqërues (shoqërim instrumental)		
Konsultime /Këshillim studentësh në a) Lëndë Speciale; b) Leksione (jo më shumë se 30/ vit):		
Ndjekja dhe/ose drejtimi i praktikave	Ndjekja e praktikave mësimore. Grupi i studentëve duhet të jetë 18-20 studentë. 1 ditë=5 orë. Jo më shumë se 30 orë/grup	
	Ndjekja e praktikave artistike. Grupi i studentëve duhet të jetë jo më shumë se 15 studentë. 1 ditë=5 orë. Jo më shumë se 30 orë/grup	
Udhëheqje Diplome të ciklit I,II, III (doktoratë)		
Provime:		
Mbrojtje Tezë Diplome		



Kontroll i dijeve	*Mbikqyrje e projekteve të kursit (1 orë/projekt)	
	**Mbikqyrje e detyrave të kursit (0.3 orë/projekt)	
	Kolokiume (1/semestër)	
	Kontrolle të pjesshme të programuara të dijeve:	
Pregatitje e shfaqjeve/koncerteve/ekspozitave, të studentëve		
Pjesëmarrje në Juri Doktorate		
Oponencë Doktorate		
Recensë teze diplome cikli I, II		
TOTALI		0

*) Projektet e kursit duhet të jenë parashikuar në Syllabus
 **) Detyrat e kursit duhet të jenë parashikuar në Syllabus

3) KONTRIBUTI NË KËRKIMIN SHKENCOR DHE KRIJIMTARINË ARTISTIKE:				
Kërkim dhe/ose veprimtari krijuese artistike (Interpret, Kompozitor, Aktor, Regjisor, Skenograf, Koreograf, Ekspozitë etj)	Titulli i Veprës/Ekspozitës...etj***	Vendi ku është zhvilluar/mbajtur	Data	SASIA ORË
Kërkim dhe/ose veprimtari shkencor të botuara në periodikë apo seriiale botimesh shkencore (jo periodike) me konitete shkencor vlerësues dhe drejtues	Titulli i Monografisë/Artikullit	Botuesi dhe data e botimit(në rastet e monografisë në proces duhet të deklarohet afati	ISBN/ISSN	SASIA ORË
Monografi në gjuhën amtare				
Monografi në gjuhë të huaj				
Artikull Shkencor në gjuhën amtare				
Artikull Shkencor në gjuhë të huaj				
Peer Reviewer i artikujve shkencorë				
Përkthim i tekstit mësimor/produktit shkencor				
Pjesëmarrje në programe kërkimore kombëtare dhe ndërkombëtare, konferenca,seminare, kongrese, workshop etj.	Emërtesa e veprimtarisë (konferencës, programit, kongresit, etj). Artikulli/Tema e referuar****	Vendi ku është zhvilluar/mbajtur dhe Data	ISBN/ISSN	SASIA ORË
Pjesëmarrja me referim në aktivitete shkencore				
Pjesëmarrja si moderator në aktivitete shkencore				
Pjesëmarrja në aktivitete shkencore si drejtues shkencor ose anëtar bordi	Emërtesa e veprimtarisë/ revistës	Roli i Pjesëmarrësit	Veprimtaria e kryer përgjatë vitit akademik	SASIA ORË
TOTALI				



*** Vepra duhet të jetë premierë
**** Nuk është e detyrueshme për rastet e moderatorit të aktivitetit.

4) PJESËMARRJE NË BORDE REVISTASH SHKENCORE APO SERIAL BOTIMESH SHKENCORE (JO PERIODIKE) APO VEPRIMTARI TË TJERA FORMUESE TË CIKLIT TË TRETË TË STUDIMIT

Koordinimi i programeve doktorale	Përshkrim përmbledhës i punës së kryer			SASIA ORË
Përgatitje e projekteve dhe ndjekja e procesit të aplikimit në kuadër të thirrjeve kombëtare dhe ndërkombëtare në kuadër të kërkimit shkencor	Emërtesa e projektit/thirrjes.Partnerët (organizata partnere) në projekt (nëse ka).	Roli në hartimin e projektit (hartimi narrativ/buxheti/plani i punës, etj	Institucioni pranë të cilit është dorëzuar projekti. Data e dorëzimit, Nr. I protokollit. Rezultati (nëse ka)	SASIA ORË
TOTALI				0

5) KONTRIBUTI INSTITUCIONAL PËRFSHIN VEPRIMTARITE AKADEMIKE DHE ADMINISTRATIVE NË MBËSHETJE TË NJËSISË BAZË, NJËSIVE KRYESORE, INSTITUCIONIT DHE ADMINISTRATËS PUBLIKE

Hartim i Programeve të Studimit	Program i hartuar/rishikuar			SASIA ORË
Hartim i Rregulloreve apo dokumentacioneve				
Përgatitje botimesh universitare	Emërtesa e Botimit	Roli i deklaruesit në përgatitje	Shtëpia botuese. Data e botimit dhe ISBN/ISSN (Në rastet kur nuk është botuar ende, duhet të deklaruar afati i botimit)	SASIA ORË
Pjesëmarrje në komisione ad-hoc				
Pjesëmarrje në veprimtaritë e organeve të njësisë bazë, njësisë kryesore dhe IAL	Njësia (Universitet/Fakultet/ Departament etj	Lloji i veprimtarisë që zhvillohet. Afati i përfundimit të veprimtarive (nëse ka)	Dokumenti me të cilin është ngritur grupi i punës, Nr i protokollit, data.	SASIA ORË
Pjesëmarrje në grupe pune të ngritura nga institucione të administratës publike	Institucioni që ka lëshuar urdhërin	Lloji i veprimtarisë që zhvillohet. Afati i përfundimit të veprimtarive (nëse ka)	Urdhëri me të cilin është ngritur grupi i punës, Nr i protokollit, data.	SASIA ORË
TOTALI				0



6) KONTRIBUTI PROFESIONAL				
Veprimtari për zhvillim dhe transferim teknologjie dhe /ose shërbime të tjera të lidhura me të. Ekspertizë. Përhapje të njohurive shkencore e teknologjike në mbështetje të mësimdhënies. Trajnim për transferime të teknologjisë, të shkencës dhe inovacionit në mësimdhënie	Lloji i veprimtarisë. Institucioni pranë të cilit është zhvilluar.	Roli konkret (në rastet kur deklaruesi ka qenë pjesë e një grupi pune)	Afatet e zhvillimit (data, vendi etj)	SASIA ORË
Hartim projektesh kombëtare dhe ndërkombëtare	Emërtesa e projektit/thirrjes.Partnerët (organizata partnere) në projekt (nëse ka).	Roli në hartimin e projektit (hartimi narrativ/buxheti/plani i punës/PR etj	Institucioni pranë të cilit është dorëzuar projekti. Data e dorëzimit, Nr. I protokollit. Rezultati	SASIA ORË
Angazhim si ekspert në grupe pune të ngritura me urdhër Ministri apo Kryeministri si dhe në nivel rajonal, bashkitë dhe qarqet administrative	Lloji i veprimtarisë. Institucioni pranë të cilit është zhvilluar.	Roli konkret (në rastet kur deklaruesi ka qenë pjesë e një grupi pune)	Afatet e zhvillimit (data, vendi etj)	SASIA ORË
Angazhim artistik në lidhje me përfshirjen e studentëve.				
TOTALI				0

TABELA PËRFUNDIMTARE:						
Pika 1)	Pika 2)	Pika 3)	Pika 4)	Pika 5)	Pika 6)	TOTALI
0	0	0	0	0	0	0
NGARKESA MËSIMORE VJETORE NË AUDITOR				MBINORMA E PAGUESHME		
NORMA:		MBINORMA:	0	-1536	Orë	

Emri Mbiemri i Personelit Akademik

Përgjegjësi i Departamentit

0 0

Datë:

